



## **JAIME A. PORRAS ROMAN**

Santo Domingo, Rep. Dominicana  
Móvil (+1829) 795-3795  
Natural de Sevilla, España  
Ced.037-0097235-3 Skype ja.porras  
[jaime.porras@hotmail.es](mailto:jaime.porras@hotmail.es)

**Resumen Ejecutivo:** Profesional con amplia experiencia en Logística, Compras, Aduanas y Almacenes. Don de mando, voluntad de trabajo en equipo, excelentes relaciones personales y comerciales, habilidad probada para negociar, establecer prioridades y tomar decisiones. Buenos conocimientos en Microsoft Dynamics, SAP, Paquete Office. Dominio del idioma inglés.

### **Plaza Lama – octubre 2022 - Actual Sub Director de Operaciones**

Coordinar y dar seguimiento a las operaciones de las tiendas en la parte de Supermercados, trabajar y potenciar el posicionamiento de las marcas privadas, velar por el continuo abastecimiento FIFO, mantener el correcto Layout de las góndolas, exhibiciones y promociones. Impulsar el posicionamiento de nuestras marcas privadas a nivel de redes sociales, crear estrategias de posicionamiento de dichas marcas. Así mismo entre mis funciones están las visitas a las diferentes tiendas para dar seguimiento a las iniciativas de impulso y correcto funcionamiento de la tienda (inventarios, orden, servicio al cliente, vencimientos)

### **Supermercados Bravo - Sept 2021 – septiembre 2022 Planner de Abastecimiento Centros**

Entre mis principales tareas están la coordinación del abastecimiento de los centros logísticos (2) de las categorías asignadas, así como el abastecimiento de productos con entrega directa en tienda (20). Tramitar órdenes de compra tanto nacionales como internacionales, llevar un control de (días de stocks) de los productos internacionales con un seguimiento a su lead time para evitar desabastecimiento. Dar soporte al departamento de importaciones en los relacionado a documentación del suplidor (facturas, packing list, certificados de origen, permisos) entre otros.

### **Almacenes León, SRL – Julio 2019 – Julio 2021 Encargado de Compras Internacionales**

Tramitar los requerimientos de compras de los productos refrigerados con los diferentes proveedores en EE. UU y Europa a través de MRP (Sugeridos de Compras), coordinar la logística (INLAND) desde el Proveedor hasta el punto de consolidación y posterior embarque, gestionar toda la parte de documentación (Invoices, Packing list, BL, permisos aduanales, DUA, VUCE, PORTAL SIGA DGA y cualquier otro permiso requerido para su desaduanización. Asistencias a los agentes aduanales en la parte de documentación, tramites con las navieras y coordinación de recogida en los diferentes Puertos.

### **Now Logistics – Grupo Notions dominicana- 2017- 2018 Coordinador Senior Trafico & Servicio al Cliente**

Supervisar todos los procesos del departamento, trámites de importación, Exportación, atender requerimientos diarios de los clientes, tanto de Zona Franca como Mercado Local, igualmente seguimientos a cargas en tránsito y en Puerto, Aéreas y Marítimas. Asistencia a nuestros agentes aduanales en Puertos y Aeropuertos para desaduanización de las cargas, confirmaciones de los warehouse receipt en nuestro almacén de Miami, EE. UU, pasar instrucciones de embarque y confirmación con nuestros clientes.

## **Industria Cárnica Nacional – INCARNA, 2015 - 2016**

### **Encargado de Compras.**

Gestionar la adquisición de Bienes e insumos requeridos para el buen funcionamiento de la Empresa, estableciendo relaciones con suplidores tanto nacionales como internacionales, negociación de precios, condiciones de entrega, llevando un buen control de la cadena de suministros para que sea fluida, ágil y eficaz, controlando los stocks de seguridad en almacenes, Re-Order Point, supervisando las negociaciones realizadas por los demás compradores del equipo y optimizar los procesos internos del departamento para un mejor desempeño del mismo.

## **Artículos de Piel Los Favoritos, 2013 – 2015**

### **Coordinador de Compras y Logísticas**

Coordinar las compras internacionales en los diferentes Países como EE.UU., México, Francia e Italia, así mismo como gestionar la logística tanto aérea como Marítima, asistir a los agentes aduanales para la des aduanización de Puerto y aeropuerto. Dar seguimiento a las órdenes de compra, cumplimiento en plazos de entrega, confirmación de precios acordados en previa negociación.

### **Formación Académica:**

**Licenciado en Psicología**, Universidad Tecnológica de Santiago UTESA

Santo Domingo, Rep. Dom

**Especialidad en Alta Gestión Empresarial**, Universidad APEC

Santo Domingo, Rep. Dom. **(En Proceso)**

### **Ampliación de conocimientos:**

Seminario de la Negociación en Compras **(ADECOI – marzo 2009)**

Las Técnicas MRP – Planeación de Requerimientos de Materiales **(INVENTORY SOLUTIONS - 2014)**

Gerencia de Compra y Logística Internacional **(BDO ESENFA – junio 2014)**

Curso Auditor interno ISO 9001:2008 **(SUPREMA QUALITAS – agosto 2014)**

Seminario de Servicio y Atención al Cliente **(Asociación de Industrias de la Rep. Dom. – Julio 2015).**

Curso Auditor Interno BASC **(BASC DOMINICANA – Business Alliance for Secure Commerce – 2017)**

Microsoft Office Specialist for Excel 2013 – **(CAPEX, Innovación & Capacitación Profesional – 2018)**

Taller de Regulaciones Arancelarias y Sanitarias para Productos Perecederos – **(Dirección General de Aduanas – DGA – noviembre 2019)**

### **Referencias Personales:**

- Pedro Prieto - +1829-421-6898 Móvil.
- Dilia Suhail Santana - +1829-569-7108 Móvil.
- Héctor Julio Gaspar - +1809-258-5491 Móvil

### **Referencias Profesionales:**

- Grupo Notions dominicana. - +1809-576-0020
- Industria Cárnica Nacional – +1809-725-8686
- Artículos de Piel - +1809-575-3373
- Almacenes León ‘ +1809-564-6770